

Số: /QĐ-UBND

Ninh Bình, ngày tháng năm 2025

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành, thay thế, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ trong lĩnh vực di sản văn hóa thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Văn hóa và Thể thao

### CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NINH BÌNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;  
Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về việc kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến công tác kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ về việc thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn nghiệp vụ về kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 4884/QĐ-BVHTTDL ngày 26/12/2025 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành, được thay thế, sửa đổi, bổ sung và bị bãi bỏ trong lĩnh vực di sản văn hóa thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Văn hóa và Thể thao tại Tờ trình số 200/TTr-SVHTT ngày 30/12/2025.

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Công bố kèm theo Quyết định này thủ tục hành chính mới ban hành, thay thế, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ trong lĩnh vực di sản văn hóa thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Văn hóa và Thể thao (Có phụ lục kèm theo).

Bãi bỏ các nội dung công bố đối với các thủ tục hành chính tương ứng đã được công bố tại Quyết định số 325/QĐ-UBND ngày 31/7/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 15/01/2026.

Sở Văn hoá và Thể thao chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan xây dựng quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính đối với các thủ tục hành chính được công bố tại quyết định này theo quy định.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Văn hoá và Thể thao, Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và các đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

***Nơi nhận:***

- Như Điều 3;
  - VPCP (Cục KSTTHC);
  - Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
  - Chánh VP, các Phó CVP UBND tỉnh;
  - Lưu: VT, TTTH-CB, TTPVHCC.
- TĐ\_QĐCB/2025

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Anh Chúc**

**Phụ lục**

**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH MỚI BAN HÀNH, THAY THẾ, SỬA ĐỔI, BỔ SUNG, BÃI BỎ TRONG LĨNH VỰC DI SẢN VĂN HOÁ THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA CỬA SỞ VĂN HOÁ VÀ THỂ THAO**

(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày / /2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Bình)

**A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH MỚI BAN HÀNH**

STT	Tên TTHC	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Phí, lệ phí	Thẩm quyền quyết định	Căn cứ pháp lý	Dịch vụ công trực tuyến	
							Toàn trình	Một phần
1	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận chuyên gia giám định di vật, cổ vật	Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Không quy định	Sở Văn hóa và Thể thao	- Luật Di sản văn hóa ngày 23/11/2024; - Nghị định số 308/2025/NĐ-CP ngày 28/11/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Di sản văn hóa.	X	
2	Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận chuyên gia giám định di vật, cổ vật	Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Không quy định	Sở Văn hóa và Thể thao		X	
3	Thủ tục bồi hoàn chi phí thực hiện việc đưa di vật, cổ vật, bảo vật quốc gia có nguồn gốc Việt Nam từ nước ngoài về nước (cấp tỉnh)	Trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Không quy định	Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.		X	
4	Thủ tục cấp giấy phép làm bản sao di vật, cổ vật	Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Không quy định	Sở Văn hóa và Thể thao		X	

5	Thủ tục cấp giấy phép làm bản sao di sản tư liệu được ghi vào Danh mục quốc gia về di sản tư liệu (cấp tỉnh)	Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Không quy định	Sở Văn hóa và Thể thao	<p>- Luật Di sản văn hóa ngày 23/11/2024;  - Nghị định số 308/2025/NĐ-CP ngày 28/11/2025 của Chính phủ.</p>	X	
6	Thủ tục cấp lại giấy phép hoạt động bảo tàng ngoài công lập	Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Không quy định	Sở Văn hóa và Thể thao		X	
7	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện đầu tư kinh doanh di vật, cổ vật	Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Không quy định	Sở Văn hóa và Thể thao		X	
8	Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện đầu tư kinh doanh di vật, cổ vật	Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ.	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Không quy định	Sở Văn hóa và Thể thao		X	
9	Thủ tục cấp lại Chứng chỉ hành nghề kinh doanh di vật, cổ vật	Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Không quy định	Sở Văn hóa và Thể thao		X	

**B. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THAY THẾ**

STT	Tên TTHC được thay thế	Tên TTHC thay thế	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Phí, lệ phí	Thẩm quyền quyết định	Căn cứ pháp lý	Dịch vụ công trực tuyến	
								Toàn trình	Một phần
1	Thủ tục cấp giấy phép khai quật khẩn cấp (2.001591.H42)	Thủ tục cấp giấy phép khai quật khảo cổ khẩn cấp	Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Không quy định	Sở Văn hóa và Thể thao	- Luật Di sản văn hóa ngày 23/11/2024. - Nghị định số 308/2025/NĐ-CP ngày 28/11/2025 của Chính phủ.	X	
2	Thủ tục đăng ký di vật, cổ vật, bảo vật quốc gia (2.001631.H42)	Thủ tục đăng ký di vật, cổ vật	Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ khoa học hợp lệ.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Không quy định	Sở Văn hóa và Thể thao		X	
3	Thủ tục cấp Chứng chỉ hành nghề kinh doanh di vật, cổ vật, bảo vật quốc gia (1.003738.H42)	Thủ tục cấp Chứng chỉ hành nghề kinh doanh di vật, cổ vật	Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Không quy định	Sở Văn hóa và Thể thao		X	
4	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh giám định cổ vật (1.001106.H42)	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh giám định di vật, cổ vật	Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Không quy định	Sở Văn hóa và Thể thao			

5	Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh giám định cổ vật (1.001123.H42)	Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh giám định di vật, cổ vật	Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đơn đề nghị.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Không quy định	Sở Văn hóa và Thể thao		X	
6	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện hành nghề tu bổ di tích (1.003901.H42)	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện hành nghề bảo quản, tu bổ, phục hồi di tích	Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Không quy định	Sở Văn hóa và Thể thao		X	
7	Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện hành nghề tu bổ di tích (2.001641.H42)	Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện hành nghề bảo quản, tu bổ, phục hồi di tích	Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Không quy định	Sở Văn hóa và Thể thao		X	
8	Thủ tục cấp chứng chỉ hành nghề tu bổ di tích (1.00390.H42)	Thủ tục cấp chứng chỉ hành nghề bảo quản, tu bổ phục hồi di tích	Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Không quy định	Sở Văn hóa và Thể thao		X	
9	Thủ tục cấp lại Chứng chỉ hành nghề tu bổ di tích (1.002003.H42)	Thủ tục cấp lại Chứng chỉ hành nghề bảo quản, tu bổ, phục hồi di tích	Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Không quy định	Sở Văn hóa và Thể thao		X	

**C. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH SỬA ĐỔI, BỔ SUNG**

STT	Tên TTHC	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Phí, lệ phí	Thẩm quyền quyết định	Căn cứ pháp lý	Dịch vụ công trực tuyến	
							Toàn trình	Một phần
1	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động bảo tàng ngoài công lập (1.003793.H42)	Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Không quy định	Sở Văn hoá và Thể thao	- Luật Di sản văn hóa ngày 23/11/2024; - Nghị định số 308/2025/NĐ-CP ngày 28/11/2025 của Chính phủ.	X	

**D. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH BÃI BỎ**

STT	Mã TTHC	Tên TTHC	Căn cứ pháp lý
1	2.001613.H42	Thủ tục xác nhận đủ điều kiện được cấp giấy phép hoạt động đối với bảo tàng ngoài công lập	- Luật Di sản văn hóa ngày 23/11/2024; - Nghị định số 308/2025/NĐ-CP ngày 28/11/2025 của Chính phủ.
2	1.003646.H42	Thủ tục công nhận bảo vật quốc gia đối với bảo tàng cấp tỉnh, ban hoặc trung tâm quản lý di tích	
3	1.003835.H42	Thủ tục công nhận bảo vật quốc gia đối với Bảo tàng ngoài công lập, tổ chức, cá nhân là chủ sở hữu hoặc đang quản lý hợp pháp hiện vật	