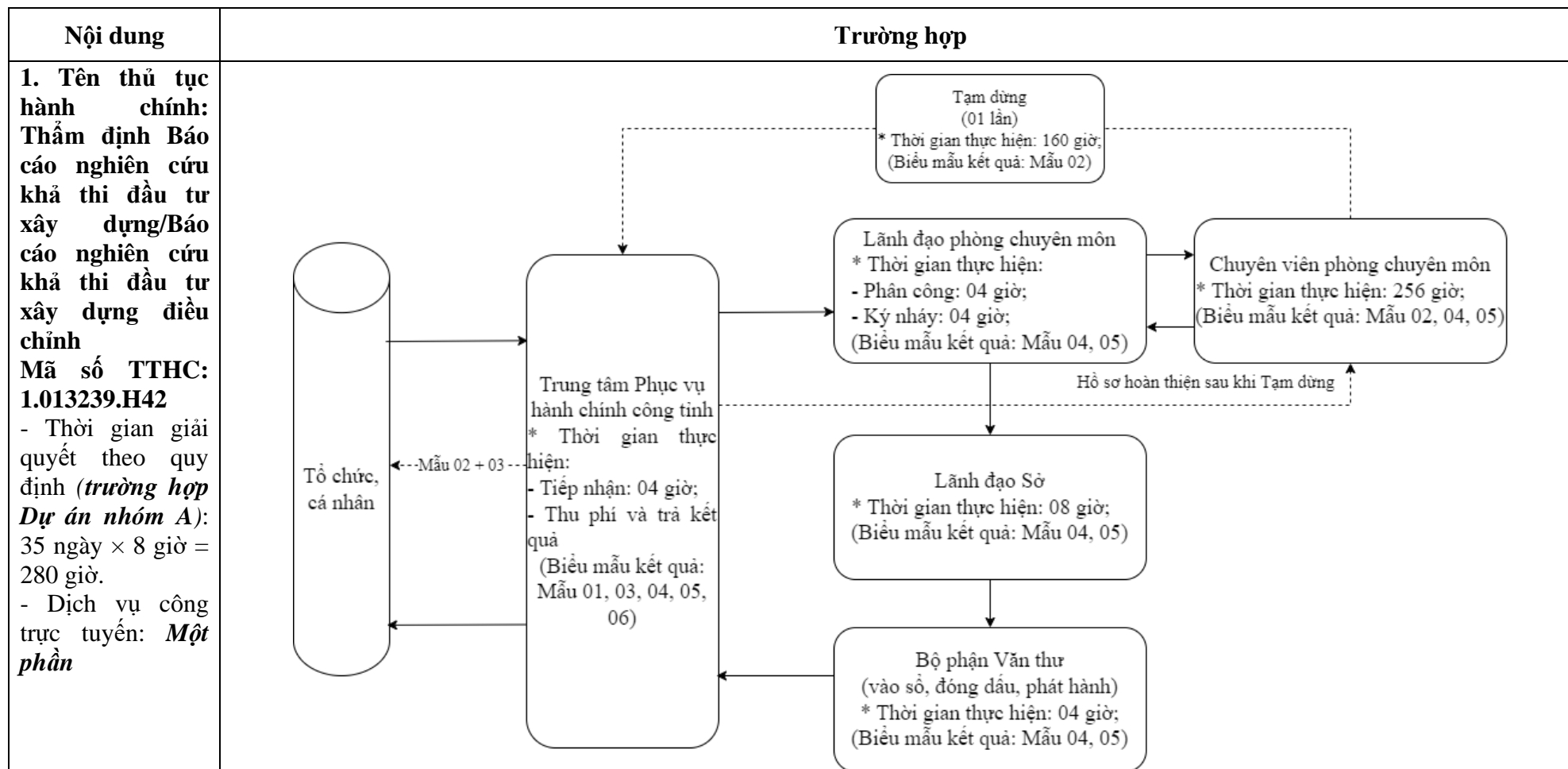


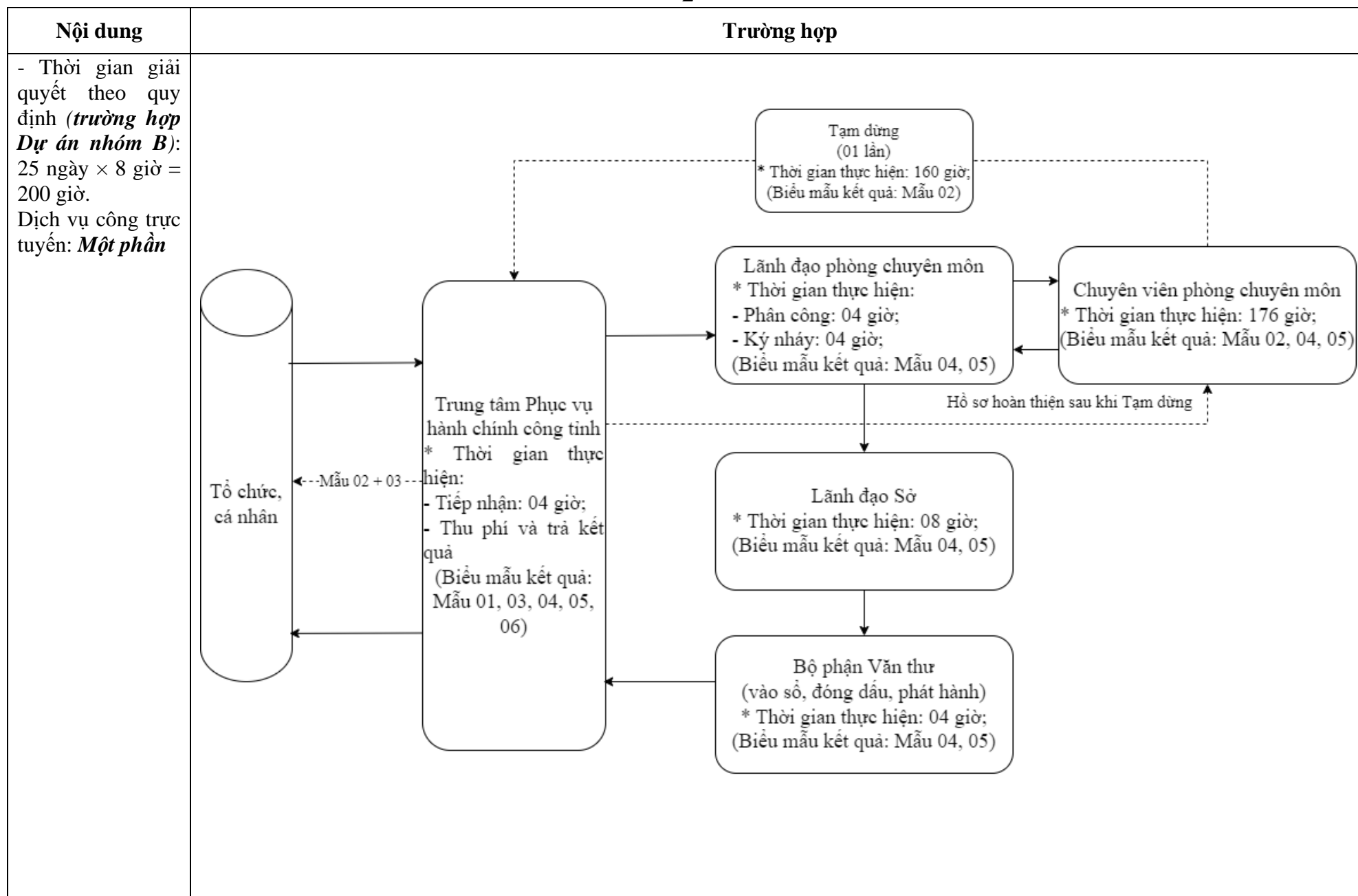
Phụ lục I
QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TRONG LĨNH VỰC
HOẠT ĐỘNG XÂY DỰNG THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ XÂY DỰNG, CÁC SỞ, BAN,
NGÀNH, UBND CẤP HUYỆN TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH NINH BÌNH

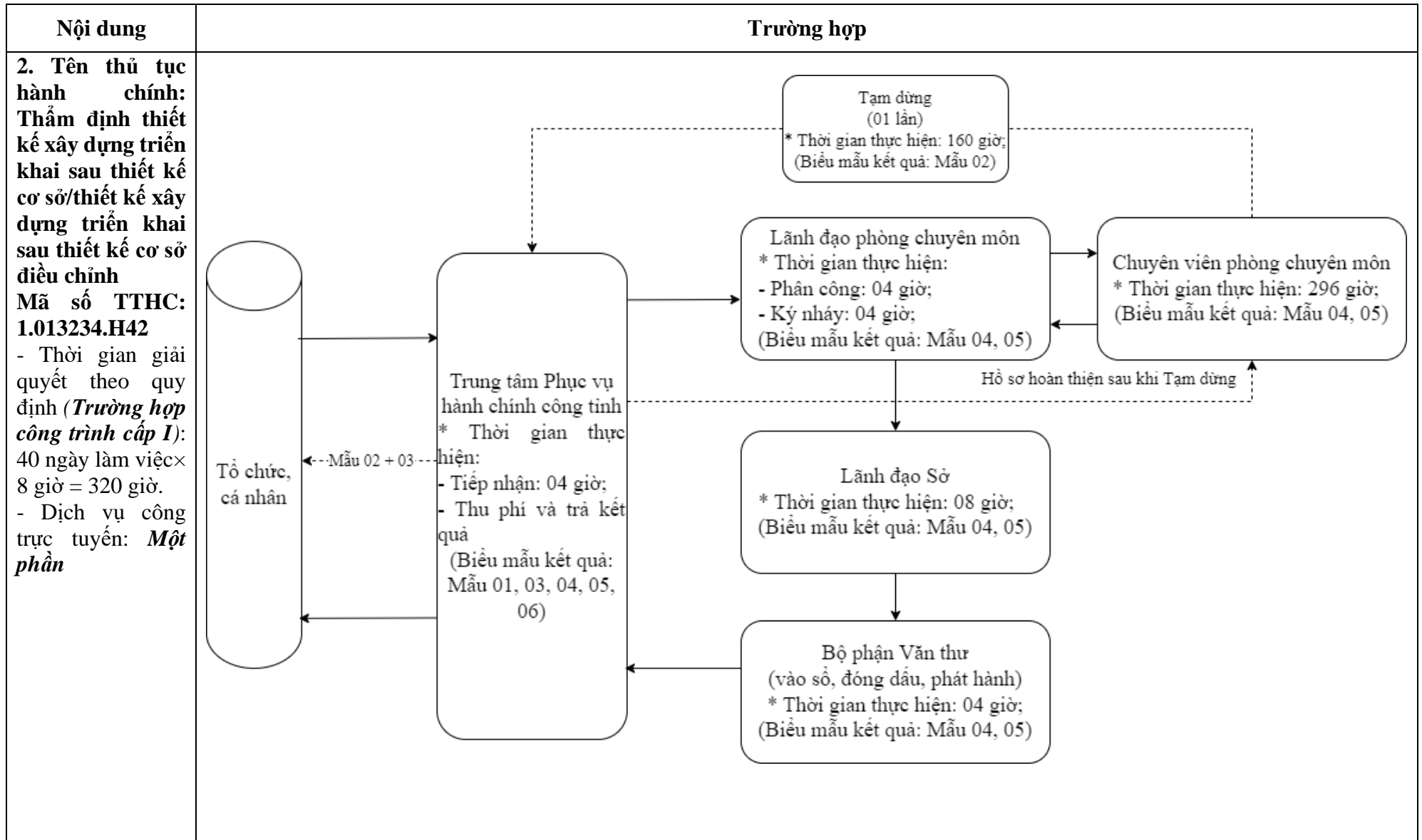
(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày /01/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Ninh Bình)

A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH

I. LĨNH VỰC HOẠT ĐỘNG XÂY DỰNG







| Nội dung | Trường hợp |
|--|---|
| <p>- Thời gian giải quyết theo quy định (<i>trường hợp Công trình cấp II, cấp III</i>): 30 ngày × 8 giờ = 240 giờ.</p> <p>- Dịch vụ công trực tuyến: Một phần</p> | <pre> graph TD TC[Tổ chức, cá nhân] -- "Mẫu 02 + 03" --> TTP[Trung tâm Phục vụ hành chính công tình] TTP --> LP[Lãnh đạo phòng chuyên môn] LP --> CV[Chuyên viên phòng chuyên môn] CV --> LS[Lãnh đạo Sở] LS --> BVT[Bộ phận Văn thư] BVT --> TTP TTP --> TD[Tạm dừng] TD -.-> CV CV -.-> LS LS -.-> BVT </pre> <p>Trung tâm Phục vụ hành chính công tình * Thời gian thực hiện: - Tiếp nhận: 04 giờ; - Thu phí và trả kết quả (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 01, 03, 04, 05, 06)</p> <p>Tạm dừng (01 lần) * Thời gian thực hiện: 160 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 02)</p> <p>Lãnh đạo phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: - Phân công: 04 giờ; - Ký nháy: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> <p>Chuyên viên phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: 216 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 02, 04, 05)</p> <p>Lãnh đạo Sở * Thời gian thực hiện: 08 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> <p>Bộ phận Văn thư (vào sổ, đóng dấu, phát hành) * Thời gian thực hiện: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> <p>Hồ sơ hoàn thiện sau khi Tạm dừng</p> <p>Mẫu 02 + 03</p> |

| Nội dung | Trường hợp |
|---|--|
| <p>- Thời gian giải quyết theo quy định (<i>Trường hợp các công trình còn lại</i>): 20 ngày × 8 giờ = 160 giờ</p> <p>- Dịch vụ công trực tuyến: Một phần</p> | <pre> graph TD TD[Tạm dừng (01 lần) * Thời gian thực hiện: 160 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 02)] LDCM[Lãnh đạo phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: - Phân công: 04 giờ; - Ký nháy: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)] CVPCM[Chuyên viên phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: 136 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 02, 04, 05)] LDS[Lãnh đạo Sở * Thời gian thực hiện: 08 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)] BPT[Bộ phận Văn thư (vào sổ, đóng dấu, phát hành) * Thời gian thực hiện: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)] TTP[Trung tâm Phục vụ hành chính công tình * Thời gian thực hiện: - Tiếp nhận: 04 giờ; - Thu phí và trả kết quả (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 01, 03, 04, 05, 06)] TC[Tổ chức, cá nhân] TD -.-> LDCM TD -.-> CVPCM LDCM --> CVPCM CVPCM --> LDCM LDCM --> LDS LDS --> BPT BPT --> TTP TTP --> TC TC -- "Mẫu 02 + 03" --> TTP LDS -.-> Hồ sơ hoàn thiện sau khi Tạm dừng TTP </pre> |

| Nội dung | Trường hợp |
|--|--|
| <p>3. Tên thủ tục hành chính: Cấp giấy phép xây dựng mới đối với công trình cấp đặc biệt, cấp I, cấp II (công trình Không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo /Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án).</p> <p>Mã số TTHC: 1.013236.H42</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thời gian giải quyết theo quy định: 20 ngày × 8 giờ = 160giờ. - Dịch vụ công trực tuyến: Một phần | <pre> graph TD A([Tổ chức, cá nhân]) --> B[Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh] B --> C[Lãnh đạo phòng chuyên môn] C <--> D[Chuyên viên phòng chuyên môn] D --> E[Lãnh đạo Sở] E --> F[Bộ phận Văn thư] F --> B B --> A </pre> <p>Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh * Thời gian thực hiện: - Tiếp nhận: 04 giờ; - Thu phí và trả kết quả (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 01, 03, 04, 05, 06)</p> <p>Lãnh đạo phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: - Phân công: 04 giờ; - Ký nháy: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> <p>Chuyên viên phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: 136 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 02, 04, 05)</p> <p>Lãnh đạo Sở * Thời gian thực hiện: 08 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> <p>Bộ phận Văn thư (vào sổ, đóng dấu, phát hành) * Thời gian thực hiện: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> |

| Nội dung | Trường hợp |
|---|---|
| <p>4. Tên thủ tục hành chính: Cấp giấy phép xây dựng sửa chữa, cải tạo đối với công trình cấp đặc biệt, cấp I, cấp II (công trình Không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án)</p> <p>Mã số TTHC: 1.013238.H42</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thời gian giải quyết theo quy định: 20 ngày × 8 giờ = 160 giờ. - Dịch vụ công trực tuyến: Một phần | <pre> graph TD A([Tổ chức, cá nhân]) --> B[Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh * Thời gian thực hiện: - Tiếp nhận: 04 giờ; - Thu phí và trả kết quả (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 01, 03, 04, 05, 06)] B --> C[Lãnh đạo phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: - Phân công: 04 giờ; - Ký nháy: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)] C <--> D[Chuyên viên phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: 136 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 02, 04, 05)] C --> E[Lãnh đạo Sở * Thời gian thực hiện: 08 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)] E --> F[Bộ phận Văn thư (vào sổ, đóng dấu, phát hành) * Thời gian thực hiện: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)] F --> B </pre> |

| Nội dung | Trường hợp |
|---|---|
| <p>5. Tên thủ tục hành chính: Cấp giấy phép di dời đối với công trình cấp đặc biệt, cấp I và cấp II (Công trình không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án)</p> <p>Mã số TTHC: 1.013230.H42</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thời gian giải quyết theo quy định: 20 ngày × 8 giờ = 160 giờ. - Dịch vụ công trực tuyến: Một phần | <pre> graph TD A([Tổ chức, cá nhân]) --> B[Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh] B --> C[Lãnh đạo phòng chuyên môn] C <--> D[Chuyên viên phòng chuyên môn] D --> E[Lãnh đạo Sở] E --> F[Bộ phận Văn thư] F --> B </pre> <p>Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh * Thời gian thực hiện: - Tiếp nhận: 04 giờ; - Thu phí và trả kết quả (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 01, 03, 04, 05, 06)</p> <p>Lãnh đạo phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: - Phân công: 04 giờ; - Ký nháy: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> <p>Chuyên viên phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: 136 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 02, 04, 05)</p> <p>Lãnh đạo Sở * Thời gian thực hiện: 08 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> <p>Bộ phận Văn thư (vào sổ, đóng dấu, phát hành) * Thời gian thực hiện: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> |

| Nội dung | Trường hợp |
|--|---|
| <p>6. Tên thủ tục hành chính: Cấp điều chỉnh giấy phép xây dựng đối với công trình cấp đặc biệt, cấp I, cấp II (công trình Không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án)</p> <p>Mã số TTHC: 1.013231.H42</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thời gian giải quyết theo quy định: 20 ngày × 8 giờ = 160 giờ. - Dịch vụ công trực tuyến: Một phần | <pre> graph TD A([Tổ chức, cá nhân]) --> B[Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh] B --> C[Lãnh đạo phòng chuyên môn] C <--> D[Chuyên viên phòng chuyên môn] D --> E[Lãnh đạo Sở] E --> F[Bộ phận Văn thư] F --> B </pre> <p>Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh * Thời gian thực hiện: - Tiếp nhận: 04 giờ; - Thu phí và trả kết quả (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 01, 03, 04, 05, 06)</p> <p>Lãnh đạo phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: - Phân công: 04 giờ; - Ký nháy: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> <p>Chuyên viên phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: 136 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 02, 04, 05)</p> <p>Lãnh đạo Sở * Thời gian thực hiện: 08 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> <p>Bộ phận Văn thư (vào sổ, đóng dấu, phát hành) * Thời gian thực hiện: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> |

| Nội dung | Trường hợp |
|--|--|
| <p>7. Tên thủ tục hành chính: Gia hạn giấy phép xây dựng đối với công trình cấp đặc biệt, cấp I, cấp II (Không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Sửa chữa, cải tạo/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án)</p> <p>Mã số TTHC: 1.009978.H42</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thời gian giải quyết theo quy định: 05 ngày làm việc × 8 giờ = 40 giờ làm việc. - Dịch vụ công trực tuyến: Một phần | <pre> graph TD A([Tổ chức, cá nhân]) --> B[Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh] B --> C[Lãnh đạo phòng chuyên môn] C <--> D[Chuyên viên phòng chuyên môn] D --> E[Lãnh đạo Sở] E --> F[Bộ phận Văn thư] F --> B </pre> <p>Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh * Thời gian thực hiện: - Tiếp nhận: 04 giờ; - Thu phí và trả kết quả (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 01, 03, 04, 05, 06)</p> <p>Lãnh đạo phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: - Phân công: 04 giờ; - Ký nháy: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> <p>Chuyên viên phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: 16 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 02, 04, 05)</p> <p>Lãnh đạo Sở * Thời gian thực hiện: 08 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> <p>Bộ phận Văn thư (vào sổ, đóng dấu, phát hành) * Thời gian thực hiện: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> |

| Nội dung | Trường hợp |
|--|--|
| <p>8. Tên thủ tục hành chính: Cấp lại giấy phép xây dựng đối với công trình cấp đặc biệt, cấp I, cấp II (công trình Không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Sửa chữa, cải tạo/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án)</p> <p>Mã số TTHC: 1.013235.H42</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thời gian giải quyết theo quy định: 05 ngày làm việc × 8 giờ = 40 giờ làm việc. - Dịch vụ công trực tuyến: Một phần | <pre> graph TD A([Tổ chức, cá nhân]) --> B[Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh] B --> C[Lãnh đạo phòng chuyên môn] C <--> D[Chuyên viên phòng chuyên môn] D --> E[Lãnh đạo Sở] E --> F[Bộ phận Văn thư] F --> B </pre> <p>Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh * Thời gian thực hiện: - Tiếp nhận: 04 giờ; - Thu phí và trả kết quả (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 01, 03, 04, 05, 06)</p> <p>Lãnh đạo phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: - Phân công: 04 giờ; - Ký nháy: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> <p>Chuyên viên phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: 16 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 02, 04, 05)</p> <p>Lãnh đạo Sở * Thời gian thực hiện: 08 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> <p>Bộ phận Văn thư (vào sổ, đóng dấu, phát hành) * Thời gian thực hiện: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> |

| Nội dung | Trường hợp |
|---|---|
| <p>9. Tên thủ tục hành chính: Cấp mới chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng Mã số TTHC: 1.013237.H42 - Thời gian giải quyết theo quy định: 55 ngày × 8 giờ = 440giờ. - Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình</p> | <pre> graph TD A([Tổ chức, cá nhân]) --> B[Trung tâm Phục vụ hành chính công tình] B --> C[Lãnh đạo phòng chuyên môn] C --> D[Lãnh đạo Sở] D --> E[Bộ phận Văn thư] E --> B B --> A </pre> <p>Trung tâm Phục vụ hành chính công tình * Thời gian thực hiện: - Tiếp nhận: 04 giờ; - Thu phí và trả kết quả (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 01, 03, 04, 05, 06)</p> <p>Lãnh đạo phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: - Phân công: 04 giờ; - Ký nháy: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> <p>Lãnh đạo Sở * Thời gian thực hiện: 08 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> <p>Bộ phận Văn thư (vào sổ, đóng dấu, phát hành) * Thời gian thực hiện: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> <p>Chuyên viên phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: - Đánh giá hồ sơ đề sát hạch: 336 giờ; - Đánh giá kết quả sát hạch đề cấp CCHN: 80 giờ. (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 02, 04, 05)</p> |

| Nội dung | Trường hợp |
|--|---|
| <p>10. Tên thủ tục hành chính: Cấp lại chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng Mã số TTHC: 1.013217.H42 - Thời gian giải quyết theo quy định: 05 ngày làm việc × 8 giờ = 40 giờ làm việc. - Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình</p> | <pre> graph TD A([Tổ chức, cá nhân]) --> B[Trung tâm Phục vụ hành chính công tình] B --> C[Lãnh đạo phòng chuyên môn] C <--> D[Chuyên viên phòng chuyên môn] D --> E[Lãnh đạo Sở] E --> F[Bộ phận Văn thư] F --> B </pre> <p>Trung tâm Phục vụ hành chính công tình * Thời gian thực hiện: - Tiếp nhận: 04 giờ; - Thu phí và trả kết quả (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 01, 03, 04, 05, 06)</p> <p>Lãnh đạo phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: - Phân công: 04 giờ; - Ký nháy: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> <p>Chuyên viên phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: 16 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 02, 04, 05)</p> <p>Lãnh đạo Sở * Thời gian thực hiện: 08 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> <p>Bộ phận Văn thư (vào sổ, đóng dấu, phát hành) * Thời gian thực hiện: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> |

| Nội dung | Trường hợp |
|--|---|
| <p>11. Tên thủ tục hành chính: Cấp chuyển đổi chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng Mã số TTHC: 1.013219.H42 - Thời gian giải quyết theo quy định: 25 ngày × 8 giờ = 200 giờ. - Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình</p> | <pre> graph TD A([Tổ chức, cá nhân]) --> B[Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh] B --> C[Lãnh đạo phòng chuyên môn] C <--> D[Chuyên viên phòng chuyên môn] D --> E[Lãnh đạo Sở] E --> F[Bộ phận Văn thư] F --> B B --> A </pre> <p>Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh * Thời gian thực hiện: - Tiếp nhận: 04 giờ; - Thu phí và trả kết quả (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 01, 03, 04, 05, 06)</p> <p>Lãnh đạo phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: - Phân công: 04 giờ; - Ký nháy: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> <p>Chuyên viên phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: 176 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 02, 04, 05)</p> <p>Lãnh đạo Sở * Thời gian thực hiện: 08 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> <p>Bộ phận Văn thư (vào sổ, đóng dấu, phát hành) * Thời gian thực hiện: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> |

| Nội dung | Trường hợp |
|--|---|
| <p>12. Tên thủ tục hành chính: Cấp mới chứng chỉ năng lực hoạt động xây dựng Mã số TTHC: 1.013220.H42 - Thời gian giải quyết theo quy định: 20 ngày × 8 giờ = 160 giờ. - Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình</p> | <pre> graph TD A([Tổ chức, cá nhân]) --> B[Trung tâm Phục vụ hành chính công tình * Thời gian thực hiện: - Tiếp nhận: 04 giờ; - Thu phí và trả kết quả (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 01, 03, 04, 05, 06)] B --> C[Lãnh đạo phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: - Phân công: 04 giờ; - Ký nháy: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)] C <--> D[Chuyên viên phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: 136 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 02, 04, 05)] C --> E[Lãnh đạo Sở * Thời gian thực hiện: 08 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)] E --> F[Bộ phận Văn thư (vào sổ, đóng dấu, phát hành) * Thời gian thực hiện: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)] F --> A </pre> |

| Nội dung | Trường hợp |
|---|--|
| <p>13. Tên thủ tục hành chính: cấp lại chứng chỉ năng lực hoạt động xây dựng Mã số TTHC: 1.013221.H42 - Thời gian giải quyết theo quy định (<i>trường hợp cấp lại chứng chỉ theo quy định tại điểm b khoản 2 Điều 95 Nghị định số 175/2024/NĐ-CP ngày 30/12/2024 của Chính phủ hoặc cấp lại chứng chỉ bị ghi sai do lỗi của cơ quan cấp chứng chỉ</i>): 05 ngày × 8 giờ = 40 giờ. - Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình</p> | <pre> graph TD A([Tổ chức, cá nhân]) --> B[Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh * Thời gian thực hiện: - Tiếp nhận: 04 giờ; - Thu phí và trả kết quả (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 01, 03, 04, 05, 06)] B --> C[Lãnh đạo phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: - Phân công: 04 giờ; - Ký nháy: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)] C <--> D[Chuyên viên phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: 16 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 02, 04, 05)] C --> E[Lãnh đạo Sở * Thời gian thực hiện: 08 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)] E --> F[Bộ phận Văn thư (vào sổ, đóng dấu, phát hành) * Thời gian thực hiện: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)] F --> A </pre> |

| Nội dung | Trường hợp |
|---|---|
| <p>- Thời gian giải quyết theo quy định (<i>Các trường hợp khác</i>): 10 ngày × 8 giờ = 80 giờ.</p> <p>- Dịch vụ công trực tuyến: <i>Toàn trình</i></p> | <pre> graph TD A([Tổ chức, cá nhân]) --> B[Trung tâm Phục vụ hành chính công tình * Thời gian thực hiện: - Tiếp nhận: 04 giờ; - Thu phí và trả kết quả (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 01, 03, 04, 05, 06)] B --> C[Lãnh đạo phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: - Phân công: 04 giờ; - Ký nháy: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)] C <--> D[Chuyên viên phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: 56 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 02, 04, 05)] C --> E[Lãnh đạo Sở * Thời gian thực hiện: 08 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)] E --> F[Bộ phận Văn thư (vào sổ, đóng dấu, phát hành) * Thời gian thực hiện: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)] F --> A </pre> <p>Tổ chức, cá nhân</p> <p>Trung tâm Phục vụ hành chính công tình * Thời gian thực hiện: - Tiếp nhận: 04 giờ; - Thu phí và trả kết quả (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 01, 03, 04, 05, 06)</p> <p>Lãnh đạo phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: - Phân công: 04 giờ; - Ký nháy: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> <p>Chuyên viên phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: 56 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 02, 04, 05)</p> <p>Lãnh đạo Sở * Thời gian thực hiện: 08 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> <p>Bộ phận Văn thư (vào sổ, đóng dấu, phát hành) * Thời gian thực hiện: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> |

| Nội dung | Trường hợp |
|---|--|
| <p>14. Tên thủ tục hành chính: Cấp giấy phép hoạt động xây dựng cho nhà thầu nước ngoài Mã số TTHC: 1.013222.H42 - Thời gian giải quyết theo quy định: 20 ngày × 8 giờ = 160 giờ. - Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình</p> | <pre> graph TD A([Tổ chức, cá nhân]) --> B[Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh] B --> C[Lãnh đạo phòng chuyên môn] C <--> D[Chuyên viên phòng chuyên môn] D --> E[Lãnh đạo Sở] E --> F[Bộ phận Văn thư] F --> B </pre> <p>Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh * Thời gian thực hiện: - Tiếp nhận: 04 giờ; - Thu phí và trả kết quả (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 01, 03, 04, 05, 06)</p> <p>Lãnh đạo phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: - Phân công: 04 giờ; - Ký nháy: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> <p>Chuyên viên phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: 136 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 02, 04, 05)</p> <p>Lãnh đạo Sở * Thời gian thực hiện: 08 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> <p>Bộ phận Văn thư (vào sổ, đóng dấu, phát hành) * Thời gian thực hiện: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> |

| Nội dung | Trường hợp |
|--|--|
| <p>15. Tên thủ tục hành chính: Cấp điều chỉnh giấy phép hoạt động xây dựng cho nhà thầu nước ngoài Mã số TTHC: 1.013224.H42 - Thời gian giải quyết theo quy định: 20 ngày × 8 giờ = 160 giờ. - Dịch vụ công trực tuyến: Toàn trình</p> | <pre> graph TD A([Tổ chức, cá nhân]) --> B[Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh] B --> C[Lãnh đạo phòng chuyên môn] C <--> D[Chuyên viên phòng chuyên môn] D --> E[Lãnh đạo Sở] E --> F[Bộ phận Văn thư] F --> B </pre> <p>Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh * Thời gian thực hiện: - Tiếp nhận: 04 giờ; - Thu phí và trả kết quả (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 01, 03, 04, 05, 06)</p> <p>Lãnh đạo phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: - Phân công: 04 giờ; - Ký nháy: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> <p>Chuyên viên phòng chuyên môn * Thời gian thực hiện: 136 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 02, 04, 05)</p> <p>Lãnh đạo Sở * Thời gian thực hiện: 08 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> <p>Bộ phận Văn thư (vào sổ, đóng dấu, phát hành) * Thời gian thực hiện: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> |

* Trường hợp hồ sơ quá hạn xử lý: Trong thời gian chậm nhất 1 ngày trước ngày hết hạn xử lý cơ quan giải quyết TTHC ban hành phiếu xin lỗi và hẹn lại ngày trả kết quả chuyển sang Bộ phận TN&TKQ để gửi cho tổ chức, cá nhân

- Các bước và trình tự công việc có thể được thay đổi cho phù hợp với cơ cấu tổ chức và việc phân công nhiệm vụ cụ thể của mỗi cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước

- Tổng thời gian phân bổ cho các bước công việc không vượt quá thời gian quy định hiện hành của thủ tục này.

| | | |
|----------|--|--|
| 1 | BIỂU MẪU (Các biểu mẫu sử dụng trong quá trình thực hiện TTHC) <i>Ghi chú: Các mẫu 01, 02, 03, 04, 05, 06 áp dụng theo Thông tư 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng chính phủ.</i> | |
| | Mẫu 01 | Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả |
| | Mẫu 02 | Phiếu yêu cầu bổ sung hoàn thiện hồ sơ |
| | Mẫu 03 | Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ |
| | Mẫu 04 | Phiếu xin lỗi và hẹn lại ngày trả kết quả |
| | Mẫu 05 | Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ |
| | Mẫu 06 | Sổ theo dõi hồ sơ |
| 2 | HỒ SƠ LƯU | |

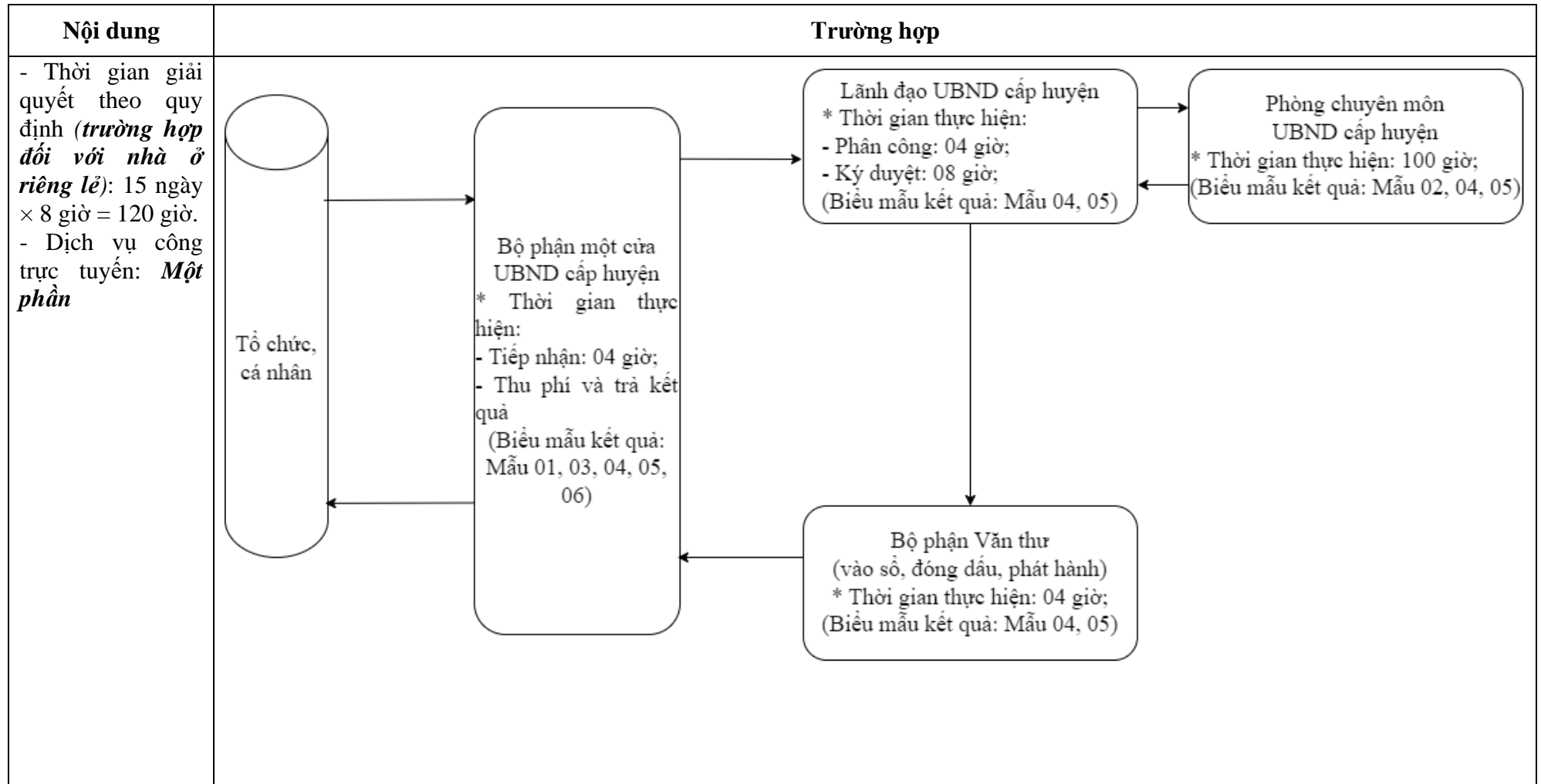
Hồ sơ lưu trữ gồm thành phần ở Mục 1 và Kết quả thủ tục hành chính được lưu tại Phòng chuyên môn xử lý Hồ sơ trong thời gian 02 năm. Sau đó, chuyển hồ sơ về phòng Lưu trữ của cơ quan để lưu trữ theo quy định hiện hành.

A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP HUYỆN

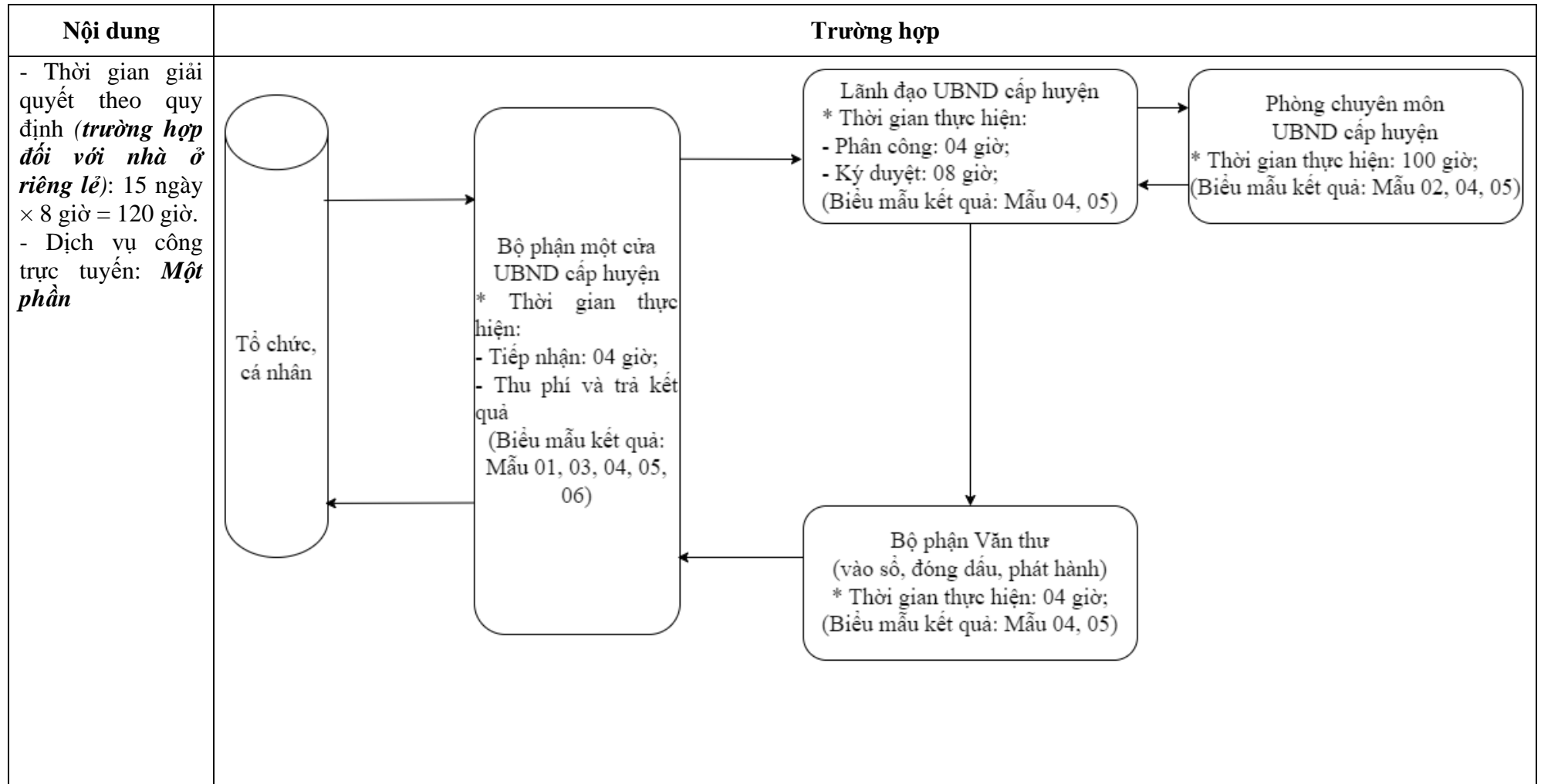
I. LĨNH VỰC HOẠT ĐỘNG XÂY DỰNG

| Nội dung | Trường hợp |
|---|---|
| <p>1. Tên thủ tục hành chính: Cấp giấy phép xây dựng mới đối với công trình cấp III, cấp IV (Công trình không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án) và nhà ở riêng lẻ</p> <p>Mã số TTHC: 1.013225.H42</p> <p>- Thời gian giải quyết theo quy định (<i>trường hợp đối với công trình</i>): 20 ngày × 8 giờ = 160 giờ.</p> | <pre> graph TD A([Tổ chức, cá nhân]) --> B[Bộ phận một cửa UBND cấp huyện] B --> C[Lãnh đạo UBND cấp huyện] B --> D[Phòng chuyên môn UBND cấp huyện] C <--> D C --> E[Bộ phận Văn thư] E --> B </pre> <p>Bộ phận một cửa UBND cấp huyện * Thời gian thực hiện: - Tiếp nhận: 04 giờ; - Thu phí và trả kết quả (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 01, 03, 04, 05, 06)</p> <p>Lãnh đạo UBND cấp huyện * Thời gian thực hiện: - Phân công: 04 giờ; - Ký duyệt: 08 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> <p>Phòng chuyên môn UBND cấp huyện * Thời gian thực hiện: 140 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 02, 04, 05)</p> <p>Bộ phận Văn thư (vào sổ, đóng dấu, phát hành) * Thời gian thực hiện: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> |

| Nội dung | Trường hợp |
|--|-------------------|
| - Dịch vụ công trực tuyến: Một phần | |



| Nội dung | Trường hợp |
|--|--|
| <p>2. Tên thủ tục hành chính: Cấp giấy phép xây dựng sửa chữa, cải tạo đối với công trình cấp III, cấp IV (công trình Không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án) và nhà ở riêng lẻ</p> <p>Mã số TTHC: 1.013229.H42</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thời gian giải quyết theo quy định (<i>trường hợp đối với công trình</i>): 20 ngày × 8 giờ = 160 giờ. - Dịch vụ công trực tuyến: Một phần | <pre> graph TD A([Tổ chức, cá nhân]) --> B[Bộ phận một cửa UBND cấp huyện * Thời gian thực hiện: - Tiếp nhận: 04 giờ; - Thu phí và trả kết quả (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 01, 03, 04, 05, 06)] B --> C[Lãnh đạo UBND cấp huyện * Thời gian thực hiện: - Phân công: 04 giờ; - Ký duyệt: 08 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)] C <--> D[Phòng chuyên môn UBND cấp huyện * Thời gian thực hiện: 140 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 02, 04, 05)] C --> E[Bộ phận Văn thư (vào sổ, đóng dấu, phát hành) * Thời gian thực hiện: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)] E --> B </pre> <p>Bộ phận một cửa UBND cấp huyện * Thời gian thực hiện: - Tiếp nhận: 04 giờ; - Thu phí và trả kết quả (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 01, 03, 04, 05, 06)</p> <p>Lãnh đạo UBND cấp huyện * Thời gian thực hiện: - Phân công: 04 giờ; - Ký duyệt: 08 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> <p>Phòng chuyên môn UBND cấp huyện * Thời gian thực hiện: 140 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 02, 04, 05)</p> <p>Bộ phận Văn thư (vào sổ, đóng dấu, phát hành) * Thời gian thực hiện: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> |



| Nội dung | Trường hợp |
|--|---|
| <p>3. Tên thủ tục hành chính: Cấp giấy phép di dời đối với công trình cấp III, cấp IV (Công trình không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án) và nhà ở riêng lẻ Mã số TTHC: 1.013232.H42 - Thời gian giải quyết theo quy định: 20 ngày × 8 giờ = 160 giờ. - Dịch vụ công trực tuyến: Một phần</p> | <pre> graph TD A([Tổ chức, cá nhân]) --> B[Bộ phận một cửa UBND cấp huyện * Thời gian thực hiện: - Tiếp nhận: 04 giờ; - Thu phí và trả kết quả (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 01, 03, 04, 05, 06)] B --> C[Lãnh đạo UBND cấp huyện * Thời gian thực hiện: - Phân công: 04 giờ; - Ký duyệt: 08 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)] C --> D[Phòng chuyên môn UBND cấp huyện * Thời gian thực hiện: 140 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 02, 04, 05)] D --> E[Bộ phận Văn thư (vào sổ, đóng dấu, phát hành) * Thời gian thực hiện: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)] E --> A </pre> <p>Bộ phận một cửa UBND cấp huyện * Thời gian thực hiện: - Tiếp nhận: 04 giờ; - Thu phí và trả kết quả (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 01, 03, 04, 05, 06)</p> <p>Lãnh đạo UBND cấp huyện * Thời gian thực hiện: - Phân công: 04 giờ; - Ký duyệt: 08 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> <p>Phòng chuyên môn UBND cấp huyện * Thời gian thực hiện: 140 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 02, 04, 05)</p> <p>Bộ phận Văn thư (vào sổ, đóng dấu, phát hành) * Thời gian thực hiện: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> |

| Nội dung | Trường hợp |
|--|--|
| <p>4. Tên thủ tục hành chính: Cấp điều chỉnh giấy phép xây dựng đối với công trình cấp III, cấp IV (công trình Không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án) và nhà ở riêng lẻ</p> <p>Mã số TTHC: 1.013226.H42</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thời gian giải quyết theo quy định: 20 ngày × 8 giờ = 160 giờ. - Dịch vụ công trực tuyến: Một phần | <pre> graph TD A([Tổ chức, cá nhân]) --> B[Bộ phận một cửa UBND cấp huyện * Thời gian thực hiện: - Tiếp nhận: 04 giờ; - Thu phí và trả kết quả (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 01, 03, 04, 05, 06)] B --> C[Lãnh đạo UBND cấp huyện * Thời gian thực hiện: - Phân công: 04 giờ; - Ký duyệt: 08 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)] C --> D[Phòng chuyên môn UBND cấp huyện * Thời gian thực hiện: 140 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 02, 04, 05)] D --> E[Bộ phận Văn thư (vào sổ, đóng dấu, phát hành) * Thời gian thực hiện: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)] E --> A </pre> <p>Bộ phận một cửa UBND cấp huyện * Thời gian thực hiện: - Tiếp nhận: 04 giờ; - Thu phí và trả kết quả (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 01, 03, 04, 05, 06)</p> <p>Lãnh đạo UBND cấp huyện * Thời gian thực hiện: - Phân công: 04 giờ; - Ký duyệt: 08 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> <p>Phòng chuyên môn UBND cấp huyện * Thời gian thực hiện: 140 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 02, 04, 05)</p> <p>Bộ phận Văn thư (vào sổ, đóng dấu, phát hành) * Thời gian thực hiện: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> |

| Nội dung | Trường hợp |
|--|--|
| <p>5. Tên thủ tục hành chính: Gia hạn giấy phép xây dựng đối với công trình cấp III, cấp IV (công trình Không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Sửa chữa, cải tạo/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án) và nhà ở riêng lẻ</p> <p>Mã số TTHC: 1.013227.H42</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thời gian giải quyết theo quy định: 05 ngày làm việc × 8 giờ = 40 giờ làm việc. - Dịch vụ công trực tuyến: Một phần | <pre> graph TD A([Tổ chức, cá nhân]) --> B[Bộ phận một cửa UBND cấp huyện * Thời gian thực hiện: - Tiếp nhận: 04 giờ; - Thu phí và trả kết quả (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 01, 03, 04, 05, 06)] B --> C[Lãnh đạo UBND cấp huyện * Thời gian thực hiện: - Phân công: 04 giờ; - Ký duyệt: 08 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)] C <--> D[Phòng chuyên môn UBND cấp huyện * Thời gian thực hiện: 20 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 02, 04, 05)] C --> E[Bộ phận Văn thư (vào sổ, đóng dấu, phát hành) * Thời gian thực hiện: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)] E --> B </pre> <p>Bộ phận một cửa UBND cấp huyện * Thời gian thực hiện: - Tiếp nhận: 04 giờ; - Thu phí và trả kết quả (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 01, 03, 04, 05, 06)</p> <p>Lãnh đạo UBND cấp huyện * Thời gian thực hiện: - Phân công: 04 giờ; - Ký duyệt: 08 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> <p>Phòng chuyên môn UBND cấp huyện * Thời gian thực hiện: 20 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 02, 04, 05)</p> <p>Bộ phận Văn thư (vào sổ, đóng dấu, phát hành) * Thời gian thực hiện: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> |

| Nội dung | Trường hợp |
|---|--|
| <p>6. Tên thủ tục hành chính: Cấp lại giấy phép xây dựng đối với công trình cấp III, cấp IV (công trình Không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Sửa chữa, cải tạo/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án) và nhà ở riêng lẻ</p> <p>Mã số TTHC: 1.013228.H42</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thời gian giải quyết theo quy định (<i>trường hợp...</i>): 05 ngày làm việc × 8 giờ = 40 giờ làm việc. - Dịch vụ công trực tuyến: Một phần | <pre> graph TD A([Tổ chức, cá nhân]) --> B[Bộ phận một cửa UBND cấp huyện * Thời gian thực hiện: - Tiếp nhận: 04 giờ; - Thu phí và trả kết quả (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 01, 03, 04, 05, 06)] B --> C[Lãnh đạo UBND cấp huyện * Thời gian thực hiện: - Phân công: 04 giờ; - Ký duyệt: 08 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)] C <--> D[Phòng chuyên môn UBND cấp huyện * Thời gian thực hiện: 20 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 02, 04, 05)] C --> E[Bộ phận Văn thư (vào sổ, đóng dấu, phát hành) * Thời gian thực hiện: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)] E --> B </pre> <p>Bộ phận một cửa UBND cấp huyện * Thời gian thực hiện: - Tiếp nhận: 04 giờ; - Thu phí và trả kết quả (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 01, 03, 04, 05, 06)</p> <p>Lãnh đạo UBND cấp huyện * Thời gian thực hiện: - Phân công: 04 giờ; - Ký duyệt: 08 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> <p>Phòng chuyên môn UBND cấp huyện * Thời gian thực hiện: 20 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 02, 04, 05)</p> <p>Bộ phận Văn thư (vào sổ, đóng dấu, phát hành) * Thời gian thực hiện: 04 giờ; (Biểu mẫu kết quả: Mẫu 04, 05)</p> |